				<b>広報番号</b> : Announcement	t No.	A-08-081	
厚木基地空席広報 VACANCY ANNOUNCEMENT			一次選考締切り	月:	03 SEP 2008		
			1 <sup>st</sup> Cut Off Dat <b>募集締切日:</b>	e	選考決定まで継続		
			Closing Date		Open until filled		
			<b>発行日:</b> Date of Issue		27 AUG 2008		
1.職種名 Job title (等級 Grade _ 2-2 _ /語学等級 LAD _1 _) 募集人数					4.募集範囲 Area of Consideration		
Waiter/Waitress, IHA-2143				ent │ 図 現 MLC/I	☑ 現 MLC/IHA 従業員(部隊内)		
ウェイター/ウェイ			Current MLC/IHA Employee within Activity ☑ 現 MLC/IHA 従業員(通勤圏内)				
見習い採用の可能性 🛛 無 No 🗌 有 Yes			1 名		Current MLC/IHA Employee in commuting distance		
Acceptance at Lower Grade Trainee 見省い等級 Trainee Grade:					□ 現 MLC/IHA 従業員(全在日米軍)		
□ 事務系 □ 技能系 □ 保安・消防系 □ 医療系 Administrative Trade & Service Security & fire Medical					Current MLC/IHA Employee Japan Wide  外部 Off Base Applicant		
2.部隊 Activity							
Officer's Club, MWR Department, U. S. NAF Atsugi 5.雇用の種類 Type of Employment							
勤務場所 Working Place: 綾瀬市大上 Oogami, Ayase-Shi				☐ MLC	☐ MLC ☐ IHA		
3.劉務時间 Work Schedule (過 40 時间制加/wk)					□ 時間制 HPT		
勤務日 Work Days /勤務時間 Work Hours: Shift (シフト制) See below (下記参照) 🔲					□ 常用 Permanent		
□ 夜勤 Night Shift   □ 残業 Overtime   □ 出張 Business Travel   □ 限定 Limi					ited Term	(NTE: months)	
6.職務内容 Duties  Spreads clean linen and sets tables with silverware, glasses, sugar bowls, salt and pepper shakers, napkins, and other items. Takes orders for food from guests and transmits orders to a cook or other staff. Obtains drinks, salads, beverages or other food items and carries food and beverages to table. Removes empty dishes at end of each course and cleans table cloths, carries or wheels dishes to dishwasher and sets the table for the next dinner. Wipes glasses and silverware; sweeps dining room floor, dusts dining room furniture and furnishings, and others. Performs other related or incidental duties as assigned. カスタマーから食事やドリンクの注文を受け、厨房スタッフに連絡する。 厨房から食事やドリンク、サラダ等を受け取り、カスタマーにサービスする。 食後テーブルから食器を引き下げる。テーブルの清掃、準備をする。 必要により、食器類の洗浄、及びホール内の清掃、その他関連する業務を行う。  動務スケジュール *Schedule is subject to change. (シフトは業務に応じて変更することがあります。)  SUN MON TUE WED THU FRI SAT							
	630-1515	0530-1415	OFF	0915-1800	1015-	1900	
7. 職務状況 Working Condition:							
8.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements - Basic English Conversation Skills. 日常英会話のできる方。							
- Must be able to obtain Health Card issued by Atsugi medical clinic upon hiring. The employee must go through PPD at the Atsugi clinic. 採用後に米海軍に於							
いてヘルスカードの取得を必要とします。カードの取得には米海軍病院診療所に於いてツベルクリン検査が行われます。							
- Non-Japanese applicants: Only those who possess non-restricted work permit (permanent resident, long-term resident, spouse or child of a Japanese national, SOFA, etc) in Japan will be eligible. Please attach a copy of alien registration certificate to your application. 日本で活動の制限のない在留資格(永住者、定住							
者、日本人の配偶者、SOFAなど)をもつ日本国籍以外の方は資格条件を満たします。 <u>応募書類に外国人登録証明書のコピーを添付して下さい。</u>							
- U. S. Citizens are not eligible for IHA (HPT) employment. 米国籍(を含む多重国籍保有者)の方は、IHA (HPT) 従業員の資格条件を満たしません。							
*A handicapped applicant may be accepted, depending upon the degree and kind of disability. 障害のある方については、その程度により考慮されます 英語力 English Language Proficiency: □必要なし None 図初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional							
学歴 Educational Background: See Block #8 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A							
, in Determinant Determinant Determinant of Publisher 1991 He December Continued Required 1 1971							
9.提出するもの Application and Associated Documents							
*② 空席応募用紙 (表・裏面) Application for Vacancy Announcement (HROY Form 1, Front & Back) <a href="http://hro.cnfj.navy.mil">http://hro.cnfj.navy.mil</a> *の記入は Complete * in □ 日本語で Japanese □ 英語で English 図 どちらでも Either  HRO様式以外を使用する場合は、履歴書に必ず以下の事項を記入して下さい。空席広報番号、氏名、国籍、生年月日、電話番号、住所、学歴、応							
募する広報番号と職種名、職務経歴(会社名、雇用期間、週労働時間、詳しい業務内容や主な業績など)。To be considered for selection, resume must							
include at least the following information: Announcement number, full name, citizenship, phone number, address, SOFA status, education backgrounds, work experience (periods of employment, company name, description of major work, weekly hours of work) Any special skills and licenses related to the duties of the position to be filled.							
図 80 円切手を貼付し、応募者の郵便番号・住所・氏名を書いた返信用封筒 (12cm x 23.5cm)							
12cm x 23.5cm Envelope with Applicant's Zip Code, Address, Name and a 80 yen stamp (MPS is unacceptable.)  区 日本国籍以外の方は、外国人登録証及びパスポート/査証のコピー For non-Japanese citizen applicants, copy of Alien Registration Card and Passport/Visa.							
問い合せ先 for Job Inquiries			Office to Submi			務処理欄 For Official Use	
担当部署/担当者名 Office/POC	〒252−110						
厚木基地人事部	Oogami, A	yase-Shi				ONO: AFATG-N610-017	
<b>2</b> 0467-78-2661(DSN) 264-3426/3624	厚木基地人	、事部 HRO B	ox 12		11/	SEW LO-MOTO-AT	

- \*履歴書及び添付書類は所定の締切日午後三時までに上記住所必着のこと。Send application and attachments to HRO Atsugi SO by 1500 of the Cut Off/Closing date of the announcement.
- \*応募時点で MLC/IHA 規定の雇用資格を満たしていない応募者は選考の対象となりません。 Ineligible applicants will not be referred for consideration.
- \*提出された応募書類はお返ししません。Submitted applications will not be returned.